

明細付き領収証設定手順

MA/FS-2055 シリーズ

※本書は領収証発行の際に、明細付き領収証を発行できるようにするための設定方法を記述したものです。

東芝テック株式会社

目 次

明細付き領収証発行の設定	P 5
マスタ／サテライトシステムの場合	P 7

改訂履歴

版 数	発 行 日	改 訂 内 容
初版 (T09-2055-01)	2023 年 4 月 14 日	初版発行
2 版 (T09-2055-02)	2023 年 9 月 1 日	誤記訂正

お客様各位

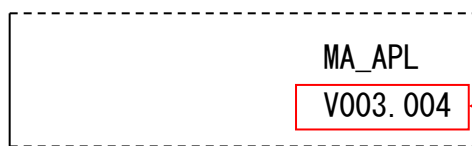
平素は弊社商品をご愛顧いただき誠にありがとうございます。
本資料は明細付き領収証の発行が必要なお客様向けに設定変更内容をまとめたものです。
お店の運用に合わせてお客様ご自身にて設定変更していただくようご案内申し上げます。

【本設定可能なバージョンについて】

お使いのレジスターではバージョンによって明細付き領収証機能を使えない場合があります。
以下の操作を行いバージョンをご確認ください。

<使用する鍵>OPキー、鍵の位置<点検>

0 キーを押すとレシートが発行されます。



← この部分のバージョン番号をご確認ください。

バージョンが V003.004 以降であれば本機能をご利用いただけます。
V003.003 以前の場合は、担当の営業または代理店へご相談ください。

【設定操作時の注意事項】

● 鍵位置<設定>では下記キーボード配列となりますのでご注意ください。

<MA-2055の場合>

リット 送り	記録 送り		文字	倍文字	A/a				
リット 送行停止	一括 取消	画面 戻る	?	履歴					
		C		1文字 クリア					
		7 あ	8 かABC	9 さDEF					
x		4 たGHI	5 なJKL	6 はMNO		↑			
		1 まPQRS	2 やTUV	3 らWXYZ	←	↓変換	→		
PLU	0 ゝ。ゝ	00 わをん	.	記号	選択/確定		完了		

・ 鍵位置<設定>の設定操作時のキーボードは上記配列となります。

<FS-2055の場合>

設定モード用キー配列

		リット 送り	記録 送り		文字	倍文字
				A/a	?	
		画面 戻る	1文字 クリア	履歴	↑	
一括 取消	C			←	↓変換	→
取消	7 あ	8 かABC	9 さDEF			
	4 たGHI	5 なJKL	6 はMNO			
	1 まPQRS	2 やTUV	3 らWXYZ	選択/確定		
PLU	0 ゝ。ゝ	00 わをん	.	記号	完了	

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ	ユ	リ
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ヨ	ル
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ	ヰ	レ
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヱ	ロ
ワ	ヲ	ン	-	ハ ^o ス	@			
A	B	C	D	E	F	G	H	I
J	K	L	M	N	O	P	Q	R
S	T	U	V	W	X	Y	Z	0
1	2	3	4	5	6	7	8	9

・ 鍵位置<設定>の設定操作時のキーボードは上記配列となります。

■明細付き領収証発行の設定

明細付き領収証を発行できるようにするための設定を行います。


<使用する鍵>MAキー、<鍵の位置>設定

<精算>後であれば下記設定が行えますが、確認の意味で鍵位置<設定>で **9** **小計** の操作をしてから設定変更を行ってください。

【設定操作例】鍵位置<設定>

- ① 設定メインメニューから、「1 設定業務」→「6 基本設定」→「6 システムオプション」の順に選択し、**選択/確定** キーを押します。
- ② **↑** **↓** キーで**[21 領収証オプション2]**にカーソルを合わせ、**選択/確定** キーを押します。


設 定		20XX年XX月XX日(X)XX:XX	
システムオプション			
01 無印字オプションの選択	[26]	
02 無印字オプションの選択	[3]	
03 機能オプションの選択	[8]	
04 レポートオプションの選択	[12345]	



設 定		20XX年XX月XX日(X)XX:XX	
システムオプション			
18	[0]	
19 領収証オプション	[0]	
20	[0]	
21 領収証オプション2	[0]	

- ③ **↑** **↓** キーで項目を選択し、**←** **→** キーで非選択(×)、選択(○)を切り替え、**選択/確定** キーを押します。

設 定		20XX年XX月XX日(X)XX:XX	
領収証オプション2			
B1 明細付き領収証発行	×		
B2 明細付き領収証強制	×		
B3 未使用	×		
B4 未使用	×		



設 定		20XX年XX月XX日(X)XX:XX	
領収証オプション2			
B1 明細付き領収証発行	○		
B2 明細付き領収証強制	×		
B3 未使用	×		
B4 未使用	×		

- ・ B1 を(○)にします
- ・ B2 を(○)にすると必ず明細付き領収証を発行します。

(×)の場合は領収証発行時に明細付きか、明細なしが選択出来ます。

- ④ 最後に**完了**を押し、設定を終了します。

前ページで領収証強制を選択しなかった場合は、領収証キーを押した際に以下のような選択の画面となります。

登 録	20XX年XX月XX日(X)XX:XX	田中
商品名	点数	金額
		<1/1P>
現計 : 明細付き		
領収証 : 明細無し		

現計 キーを押すと明細付き領収証を発行します。

領収証 キーを押すと明細のない領収証を発行します。

■明細付き領収証の例

XXXX-0030	領 収 証	20XX年 X月 1日X曜日	
	様		
	¥2,518-		
	(消費税 ¥218)		
但し、 テックストア 大崎店 東京都品川区大崎1-11-1 TEL:03-1234-5678	担当者		
*保管上のお願い 財布等で保管置く場合、印刷面を内側に折って保管願います。	領収証No 0004		
	領収証明細		
		小物 ¥770	
		飲料 ¥108	
		鮮魚 ¥540	
		雑貨 ¥1,100	
		小計 ¥2,518	
		10%対象 ¥1,870	
		10%税 ¥170	
		8%対象 ¥648	
		8%税 ¥48	
		合計 ¥2,518	
		(5%消費税 ¥218)	
		お預り ¥3,000	
		お釣り ¥482	
		軽減税率(8%)対象商品	
		登録番号 11234567890123	
		0030-13時43分	

が登録番号の印字となります。

レジが複数台ある場合は、以下の操作でマスター（親）レジから設定を反映させます。
1台でご使用の場合は、このページの操作は不要です。

MA/F S-2055シリーズ マスタ/サテライトシステムの場合

1. 接続されている全てのレジ〔マスター（親）レジとサテライト（子）レジ〕の日計精算を行います。
2. 全てのサテライト（子）レジの電源はONの状態にしておきます。
サテライトは鍵位置<設定>で $\boxed{9}$ $\boxed{\text{小計}}$ の操作を行ってください。

******* 以下は【マスター（親）レジのみ】の操作です。 *******

3. マスター機から設定の転送を行います。
 - ① 設定メイン画面で、 $\boxed{5}$ キーを押します。 （「5 転送業務」の選択）
 - ② $\boxed{7}$ キーを押します。 （「7 基本設定」の選択）
 - ③ $\boxed{3}$ キーを押します。 （「3 システムオプション」の選択）
 - ④ サテライト機に設定を送信しています。“実行中”を表示します。
完了するとレシートを発行します。
5. 以上の操作でサテライト（子）レジに設定内容が送信されます。

（注） サテライト機へのデータ送信でサテライト機の電源が切れていたなど障害があった場合には手動でデータ送信のリトライ・中止を行う事もできます。
リトライ： $\boxed{\text{完了}}$ 押し下げ
中止： $\boxed{\text{替}}$ 押し下げ
中止時は障害復旧後、再度送信ください

資料番号 : T09-2055-02

2023年4月14日 初版発行

2023年9月1日 2版発行

©TOSHIBA TEC CORPORATION, 2023 無断複製および転載を禁ず。

●お問い合わせ

